

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ФАХОВИЙ ПЕРЕДВИЩИЙ КОЛЕДЖ «ОПТИМА»**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

**ТОВ «ФАХОВИЙ ПЕРЕДВИЩИЙ
КОЛЕДЖ»ОПТИМА»**

Марія МІЛЕЦЬКА

29.09.2023 р.



**Ухвалено рішенням Педагогічної ради
ТОВ «ФАХОВИЙ ПЕРЕДВИЩИЙ
КОЛЕДЖ»ОПТИМА»**

від 29.09.2023 р., протокол № 10

Голова Педагогічної Ради

Діана ЛОЗІНСЬКА

29.09.2023 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ТА ПРОВЕДЕННЯ ОПИТУВАНЬ
УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В
ТОВ «ФАХОВИЙ ПЕРЕДВИЩИЙ КОЛЕДЖ «ОПТИМА»**

Київ, 2023

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Відповідно до законів України — «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», а також Статуту ТОВ «ФАХОВИЙ ПЕРЕДВИЩИЙ КОЛЕДЖ «ОПТИМА»» (далі — Фаховий коледж) і Положення про організацію освітнього процесу у Фаховому коледжі, Положення про організацію та проведення опитувань учасників освітнього процесу в ТОВ «ФАХОВИЙ ПЕРЕДВИЩИЙ КОЛЕДЖ «ОПТИМА»» (далі — Положення) визначає процедуру організації, проведення й аналізу опитувань серед учасників освітнього процесу у Фаховому коледжі.

У Фаховому коледжі опитування проводяться регулярно й систематично, з дотриманням етичних норм соціологічних досліджень, на основі добровільності, анонімності (якщо інше не передбачено метою анкетування) і конфіденційності.

Опитування проводяться серед внутрішніх і зовнішніх стейкхолдерів, а саме здобувачів фахової передвищої освіти, випускників, педагогічних і науково-педагогічних працівників, роботодавців тощо. Вони мають на меті вивчення думки учасників освітнього процесу / роботодавців і забезпечують зворотний зв'язок між ними й адміністрацією коледжу. На основі отриманих даних проводиться аналіз, вироблення рекомендацій та їх урахування для подальшого вдосконалення організації освітнього процесу у Фаховому коледжі.

Опитування учасників освітнього процесу є важливою формою їхньої участі в системі забезпечення якості освіти й реалізації принципу «студентоцентрованого навчання».

Основні напрями моніторингу включають:

- регулярні опитування педагогічних і науково-педагогічних працівників, здобувачів фахової передвищої освіти, випускників, роботодавців щодо якості освітніх послуг у Фаховому коледжі. За результатами опитувань формуються

рекомендації для покращення організації освітнього процесу і якості підготовки фахівців за відповідними програмами;

- збір даних про соціальні процеси і проблеми, які потребують розв'язання для вдосконалення системи підготовки фахівців за освітньо-професійними програмами;

- аналіз результатів опитувань для виявлення слабких місць у кожній освітньо-професійній програмі, розробка рекомендацій та їх упровадження для подальшого вдосконалення програм;

- проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед здобувачів освіти, педагогічних і науково-педагогічних працівників, роботодавців і випускників щодо цілей та завдань моніторингу як важливої складової підвищення якості освітнього процесу.

2. МЕТОДИКА ОПИТУВАНЬ

Анкета є ключовим інструментом для проведення кількісного соціологічного дослідження.

Якісно розроблена анкета має:

- надавати достовірну інформацію про об'єкт дослідження;
- бути адаптованою до конкретних респондентів — запитання чіткі, прості, а використана термінологія — зрозуміла;
- бути структурованою таким способом, щоб відповіді респондентів легко було впорядковувати й проаналізувати;
- пройти пілотне опитування для того, щоб виявити можливі хибні інтерпретації запитань, логічні помилки, пропущені альтернативи для закритих запитань і загальну реакцію респондентів.

Опитування проводяться в онлайн-форматі. Анкета може містити запитання з відкритими й закритими відповідями тощо.

Інформація, отримана в процесі моніторингу, має бути:

- об'єктивною, тобто відображати реальний стан справ;

- точною, тобто дані повинні бути максимально правильними;
- повною, тобто охоплювати всі важливі аспекти ситуації;
- достатньою, тобто наданої інформації повинно бути достатньо для прийняття обґрунтованих рішень;

- оперативною, тобто інформація повинна надходити вчасно, щоб можна було швидко реагувати;

- доступною — з метою розв'язання поточних проблем і вирішення задач.

3. ЗМІСТ ОПИТУВАНЬ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Опитування здобувачів освіти спрямоване на отримання інформації про:

- рівень задоволення якістю освітньої програми;
- рівень професійної майстерності й компетентності педагогічних і науково-педагогічних працівників, якість методичного й матеріально-технічного забезпечення;

- об'єктивність оцінювання, прозорість і зрозумілість критеріїв оцінювання;
- організацію та обсяг самостійної роботи;
- дотримання принципів студентоцентрованого навчання, зокрема поваги до потреб студентів і гнучкості навчальних траєкторій;

- рівень організаційної та інформаційної підтримки;
- дотримання принципів академічної доброчесності;
- реалізацію вимог щодо запобігання корупції у Фаховому коледжі;
- реагування адміністрації Фахового коледжу на факти булінгу, дискримінації і дотримання процедур щодо вирішення конфліктів;

- реалізацію права на навчання для маломобільних груп населення й осіб з особливими освітніми потребами.

3.2. Опитування роботодавців має на меті отримати інформацію про:

- відповідність компетентностей здобувачів потребам і вимогам роботодавців;

- задоволеність роботодавців якістю підготовки фахівців у Фаховому коледжі;
- затребуваність випускників за цією освітньою програмою (спеціальністю) на ринку праці;
- конкурентоспроможність випускників Фахового коледжу;
- потребу в нових освітніх пропозиціях;
- можливості для розширення співпраці з роботодавцями і їх залучення до освітнього процесу.

3.3. Опитування випускників має на меті отримати інформацію про:

- якість освітньої програми;
- затребуваність здобутої освіти на ринку праці;
- перспективи працевлаштування;
- освітні пропозиції для подальшого професійного розвитку.

3.4. Опитування педагогічних і науково-педагогічних працівників має на меті отримати інформацію про:

- рівень знань здобувачів освіти;
- можливості підвищення якості організації освітнього процесу;
- отримання допомоги в розвитку педагогічних навичок;
- стимулювання наукової діяльності;
- реалізацію нових методів викладання.

4. ПРОЦЕДУРА ЩОДО ОРГАНІЗАЦІЇ І ПРОВЕДЕННЯ ОПИТУВАНЬ

Ініціаторами організації опитувань у Фаховому коледжі можуть бути генеральний директор, директор, заступник директора, голови циклових комісій, гаранті освітніх програм, а також органи студентського самоврядування.

Відповідальними за проведення опитувань у Фаховому коледжі є заступник директора з виховної роботи й куратори академічних груп. Перед опитуванням вони повинні перевірити анкету на зрозумілість, точність і логічність; пояснити учасникам, чому проводиться анкетування; перевірити, щоб анкетування не

порушувало етичних норм; звернути увагу респондентів на анонімність анкетування і що його результати будуть використані лише в узагальненому вигляді.

Результати опитувань повинні обговорюватися на засіданнях циклових комісій і Педагогічній Раді.

Анкети й узагальнені результати / висновки опитувань щорічно публікуються на офіційному сайті Фахового коледжу.

5. ПЕРІОДИЧНІСТЬ ПРОВЕДЕННЯ ОПИТУВАНЬ

Загальноколеджне опитування здобувачів фахової передвищої освіти проводиться щорічно.

Опитування щодо якості викладання дисциплін рекомендується проводити наприкінці кожного семестру.

Опитування педагогічних і науково-педагогічних працівників Фахового коледжу організовується раз у чотири роки.

Опитування випускників Фахового коледжу також проводиться кожні два роки.

Опитування роботодавців здійснюється кожні два роки.

6. РЕЗУЛЬТАТИ ОПИТУВАННЯ

Результати опитувань використовуються для:

- покращення якості й організації освітнього процесу;
- оновлення змісту освітніх програм освітніх дисциплін;
- перегляду змісту й тривалості навчальних практик;
- вибору ефективних технологій і методів викладання.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Це Положення діє для всіх учасників освітнього процесу Фахового коледжу й публікується на офіційному вебсайті.

Зміни і доповнення до Положення затверджуються керівником Фахового коледжу й ухвалюються рішенням Педагогічної Ради Фахового коледжу.